**ПРОТОКОЛ № 2**

# заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих в местной администрации городского поселения Залукокоаже Зольского муниципального района КБР

**17 июня 2016 года пос. Залукокоаже**

**Присутствовали:**

**Председатель комиссии:**

*Шерметова М.А. - заместитель главы местной администрации г.п. Залукокоаже*

**Заместитель председателя комиссии**:

*Псанукова М.Д. – начальник отдела учета, отчетности и планирования бюджета местной администрации г.п. Залукокоаже*

**Секретарь комиссии:**

*Бжахова М.Р. - главный специалист местной администрации г.п. Залукокоаже*

**Члены Комиссии:**

*Хашкулов Т.Х.- ведущий специалист-юрист местной администрации г.п. Залукокоаже;*

*Альтудова Л.А.- Завхоз Дома Культуры г.п. Залукокоаже;*

*Кушхова А.М. – председатель профсоюзного комитета местной администрации г.п. Залукокоаже;*

*Махошева Т.К. – директор МКОУ «СОШ №1»;*

*Бженикова М.А. – директор МКОУ «СОШ №2».*

Членов комиссии, принимающих участие в заседании Комиссии составляет *8 человек.* Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в органе местного самоуправления муниципального образования, составляет 3 человека (не менее ¼ от общего числа членов комиссии). Кворум для проведения заседания Комиссии имеется.

**Повестка дня:**

***1.Отчет о предоставлении сведений о расходах, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих местной администрации г.п. Залукокоаже, а также сведений о расходах, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетный 2015 год***

**По вопросу повестки дня** *«Отчет о предоставлении сведений о расходах, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих местной администрации г.п. Залукокоаже, а также сведений о расходах, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетный 2015 год»*

**Слушали: Псанукову М.Д.-** *начальника отдела учета, отчетности и планирования бюджета местной администрации городского поселения Залукокоаже, которая доложила о результатах предоставления сведений о расходах, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих местной администрации г.п. Залукокоаже, а также сведений о расходах, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетный 2015 год:*

*Указом Президента РФ от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» с 01.01.2015:*

*- утверждена единая справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;*

*- установлено, что лица, претендующие на замещение должностей и замещающие должностей, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляют такие сведения по утвержденной форме справке.*

*Отдел учета, отчетности и планирования бюджета местной администрации г.п. Залукокоаже ознакомил всех муниципальных служащих местной администрации г.п. Залукокоаже с Указом Президента РФ от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».*

*В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьями 8 и 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» граждане, замещающие должности муниципальной службы, включенные в соответствующий перечень, обязаны не позднее 30 апреля текущего года представлять работодателю сведения о своих расходах, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о расходах, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения).*

*Количество муниципальных служащих, обязанных предоставлять сведения по местной администрации г.п. Залукокоаже составляет 9 человек.*

*На отчетную дату (до 30.04.2016) все 9 муниципальных служащих представили сведения в полном объеме.*

*Данная информация размещена на официальном сайте местной администрации г.п. Залукокоаже в разделе: «Антикоррупционная деятельность»*

**Решили:**

*1.Принять к сведению отчет о предоставлении сведений о расходах, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих местной администрации г.п. Залукокоаже, их супругов и несовершеннолетних детей за отчетный 2015 год.*

*2. До сентября 2016 года провести проверку полноты и достоверности сведений, представленных в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащими местной администрации городского поселения Залукокоаже за отчетный 2015 год.*

**Результаты голосования:**

*За – 8 чел., против – нет, воздержались – нет.*

Председатель Комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А. Шерметова

Заместитель председателя комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Д. Псанукова

Секретарь Комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бжахова М.Р.

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Хашкулов Т.Х.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Альтудова Л.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кушхова А.М.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Махошева Т.К.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бженикова М.А.

|  |  |
| --- | --- |
| **Повестка**    1.Об осуществлении работы по обеспечению соблюдения муниципальными служащими Исетского муниципального района требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Исетского муниципального района. | |
|  |  |
| **СЛУШАЛИ:**    *Ведущего специалиста Худякову Н.В., на которую распоряжением главы Исетского района от 26.01 2012 года возложена ответственность за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений среди муниципальных служащих администрации Исетского муниципального района* | |

|  |
| --- |
| Худякова Н.В довела до членов комиссии информацию о работе по обеспечению соблюдения муниципальными служащими администрации Исетского муниципального района требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, а также о работе по профилактике коррупционных правонарушений.  Всеми муниципальными служащими администрации Исетского муниципального района, чьи  должности входят в перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга(супруги) и несовершеннолетних детей( в том числе и муниципальные служащие, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком), соответствующие сведения предоставили в администрацию Исетского муниципального района до 29.04.2012года.  Сообщений о коррупционных правонарушениях со стороны муниципальных служащих администрации Исетского муниципального района не поступало, в средствах массовой информации также не было информации о коррупционных проявлениях в сфере муниципальной службы.  В целом муниципальными служащими администрации Исетского муниципального района требования к служебному поведению соблюдаются. Не нарушаются запреты и ограничения, отсутствуют ситуации, приводящие к конфликту интересов.  Прослушан обзор основных тезисов Национального плана противодействия коррупции на 2012-2013годы, утвержденный Указом Президента России от 13 марта 2012 №297 |

**РЕШИЛИ:**

Принять к сведению информацию о проделанной работе в администрации Исетского муниципального района по обеспечению соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Исетского муниципального района и урегулированию конфликта интересов.

Лицу, назначенному ответственным за профилактику коррупционных правонарушений(Худякова Н.В) довести до сведения муниципальных служащих администрации Исетского муниципального района, а также разместить на сайте Исетского муниципального района информацию, рассмотренную на заседании комиссии, и решение комиссии.